

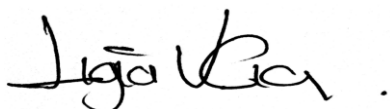
CERTIFICACIÓN

La Sra. **JENNY ORJUELA BARÓN** identificada con cédula de ciudadanía N°. 35.355.607, laboró en nuestra compañía desde el día 1 de febrero de 2016 hasta el 30 de junio de 2020, desempeñándose como Directora- Microbióloga.

Funciones:

- Liderar proyectos archivísticos y de conservación documental
- Elaboración del Sistema Integrado de Conservación para diferentes entidades públicas y privadas.
- Implementación del Sistema Integrado de Conservación a clientes del sector privado
- Responsable de Proyectos de Gestión Documental en clientes del sector público y privado.
- Revisión y aprobación de proyectos de restauración y de conservación documental
- Supervisar actividades de limpieza técnica y desinfección documental.
- Dirigir y supervisar actividades de saneamiento ambiental
- Revisar, ajustar y avalar los planes de dirección para la ejecución de proyectos
- Ejercer control y seguimiento a la gestión de los procesos técnicos
- Realizar y monitorear la desinfección ambiental en espacios de archivos, áreas locativas y áreas de almacenamiento

Dada en Bogotá D.C, a los quince (15) días del mes de julio de 2020.



Lucia Valencia M.
Representante Legal